



ประกาศสำนักบัณฑิตศึกษา

เรื่อง มาตรฐานระยะเวลาการส่งเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา
รูปแบบออนไลน์ ให้แก่กองคลัง

ด้วยสำนักบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้ดำเนินการกำหนดกรอบระยะเวลา
ขั้นตอนการปฏิบัติราชการให้มีความชัดเจน ในเรื่องมาตรฐานระยะเวลาการส่งเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทน
กิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา รูปแบบออนไลน์ ให้แก่กองคลัง เพื่อให้คณาจารย์ทราบและได้รับความพึงพอใจ
จากการบริการของสำนักบัณฑิตศึกษา โดยเห็นสมควรกำหนดให้ฝ่ายกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา กำหนด
รอบระยะเวลาการส่งเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา รูปแบบออนไลน์ ให้แก่
กองคลัง เป็นดังนี้

ฝ่ายกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา สำนักบัณฑิตศึกษา ดำเนินการตรวจสอบและเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา รูปแบบออนไลน์ ให้แก่กองคลัง หลังจากได้รับบันทึกขอเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนจากสาขาวิชา โดยมีเอกสารประกอบการเบิกจ่ายครบถ้วนสมบูรณ์ ภายในระยะเวลา 7 วันทำการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ศาสตราจารย์ ดร. ส. ก.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศรชัย สิ้นสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา