



ประกาศสำนักบัณฑิตศึกษา

เรื่อง มาตรฐานระยะเวลาการส่งเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา
รูปแบบออนไลน์ ให้แก่กองคลัง

ด้วยสำนักบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้ดำเนินการกำหนดกรอบระยะเวลา ขั้นตอนการปฏิบัติราชการให้มีความชัดเจน ในเรื่องมาตรฐานระยะเวลาการส่งเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทน กิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา รูปแบบออนไลน์ ให้แก่กองคลัง เพื่อให้คณาจารย์ทราบและได้รับความพึงพอใจ จากการบริหารของสำนักบัณฑิตศึกษา โดยเห็นสมควรกำหนดให้ฝ่ายกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา กำหนดกรอบระยะเวลาการส่งเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา รูปแบบออนไลน์ ให้แก่ กองคลัง เป็นดังนี้

ฝ่ายกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา สำนักบัณฑิตศึกษา ดำเนินการตรวจสอบและส่งเอกสาร การเบิกจ่ายค่าตอบแทนกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา รูปแบบออนไลน์ ให้แก่กองคลัง หลังจากได้รับบันทึก ขอเบิกจ่ายค่าตอบแทนจากสาขาวิชา โดยมีเอกสารประกอบการเบิกจ่ายครบถ้วนสมบูรณ์ ภายในระยะเวลา 7 วันทำการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร.วัลภา สบายยิ่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา